

湖南农业大学东方科技学院教务部

湘农东方教〔2023〕4号

关于做好2023年春季学期学生选课的通知

各学部、学生班：

为做好2023年春季学期线上选课工作，确保学生顺利习课，现将有关事项通知如下：

一、选课对象

全院普通全日制本科学生。

二、选课类型

学生选课主要包括选修课程的选择，部分必修课程的选班级、选教师和选项目，以及补修和重修课程的选择等。其中选修课程主要分专业选修课、公共选修课两类；必修课中大学体育课程主要涉及选体育项目；补修课程主要针对转专业、跳级、降级等学籍异动的学生；重修课程主要针对存在必修课考核不合格，或专业选修课不合格自愿重修的学生。

三、选课方式

本次选课采取线上方式进行。请学生登录湖南农业大学信息门户，通过“综合教务管理系统”进行选课，具体操作详见《学生网上选课操作说明》（附件1）。

四、选课原则

1. 满足专业培养要求和毕业的原则。学生达到所学专业培养方案规定的学分要求，确保能按时毕业是选课的首要考虑。请各学生特别是毕业班和转专业的学生，及时通过综合教务管理系统掌握所修课程学分情况，对照本专业人才培养方案对所修学分进行查漏补缺，制定好选修课程的计划。

2. 充分考虑学习基础和兴趣的原则。学生在满足毕业要求的前提下，可结合自身学习基础和兴趣等选择合适的课程。对于英语等课程还需考虑是否满足相应的选课条件。

3. 兼顾条件保障和效益较高的原则。各学部要充分利用现有师资和教学条件科学制订可供选课的计划，减少教室、仪器设备、场地等闲置和浪费。对于选课人数不足 15 人的专业选修课，选课人数不足 30 人的全校性公共选修课将停开。

4. 确保全面准确和平稳高效的原则。请各学部认真组织本部门学生做好选课准备工作，指导学生特别是毕业班和转专业的学生，以及需补修和重修课程的学生，认真学习本专业的人才培养方案，熟悉各学期所开设的课程，全面准确制定好选课方案。另本次选课均在线上进行，请各学部尽可能为学生提供机房等便利，及时开展辅导和答疑。

五、选课时间安排

体育课：2 月 15 日 8:30—2 月 16 日 20:00；

专业选修课、公共选修课：2 月 15 日 8:30—2 月 16 日 20:00；

慕课平台的公共选修课以及重修课程选课时间另行通知。

六、注意事项和说明

1. 选课顺序原则上按体育课、专业选修课、公共选修课的顺序进行。

2. 针对患有重大疾病或不适宜进行剧烈运动的学生，学校特开设“体育保健”和“体育赛事鉴赏”两个项目，具体规定见《湖南农业大学东方科技学院关于公共体育开设“体育保健”和“体育赛事鉴赏”项目的有关规定》（附件2）。请申请以上项目的学生填写《公共体育项目申请表》（附件3），并附相关证明材料，经所在学部、校医院、体育系相关领导签字盖章之后，于2月17日前交至体育系（十教南111室）办理选课手续。

3. 选课结束后学生只有在个人课表中能查到的课程才表明已选课成功，否则一律视为未选课，将不能获得考试资格和成绩。学生选定某门课程后必须参加该课程的学习、考核，否则该课程成绩将记为“0”分。

4. 校本部课程与东方科技学院课程有所区别，东方科技学院所有课程的编码第一位为“D”。校本部学生与东方科技学院学生不得交叉选课，否则选课不予认可，学校将清除相应选课记录。

5. 专业选修课要从本专业开设的课程中去选修，不要盲目选修其他专业所开设的选修课，以免影响修读或学分获得。公共选修课从全校性公共选修课中去选修，注意不要选修本专业培养方案中已开设的相类似课程，否则将不能获得该课程的学分。已经获得学分的全校性公共选修课程不要重复选修，系统将只计一次成绩和学分。

6. 选课结束后，各班班长统计好本班各门专业选修课程的选课人数，根据选课人数领取相应教材。

7. 学籍异动学生退、补选课。转学、转专业、跳级、留级等学籍异动学生，需对本学期按专业计划预置的必修课程进行补选或退选，从学部或教务部领取并填写《学生学籍异动当学期选课情况登记表》，

填写自己所需补选或退选的课程，于2月21日-2月24日内交至学院教务部（九教南107）办理退、补选课手续。

附件：

1. 学生网上选课操作说明
2. 湖南农业大学东方科技学院关于公共体育开设“体育保健”和“体育赛事鉴赏”项目的有关规定
3. 公共体育项目申请表

